

証明書類申請書

年 月 日

◆証明書の必要枚数に応じて郵便定額小為替を同封してご送付ください。

書類	普通郵便	速達郵便	書類枚数	普通郵便	速達郵便
1通	400円	750円	4通	1,300円	1,650円
2通	700円	1,050円	5通	1,600円	1,950円
3通	1,000円	1,350円	それ以上	本会までお問い合わせください。	

◆証明書について

申請者氏名： <small style="color: red;">必ずご記入ください</small>
住所：〒 <small style="color: red;">必ずご記入ください</small>
電話番号： <small style="color: red;">必ずご記入ください</small>
証明が必要な方との関係： <small style="color: red;">必ずご記入ください</small>
証明書が必要な理由： <small style="color: red;">必ずご記入ください</small>
フリガナ 証明が必要な方の氏名： <small style="color: red;">必ずご記入ください</small>
(旧姓：)
証明書に記載する住所：〒 <small style="color: red;">必ずご記入ください</small>
生年月日： <small style="color: red;">必ずご記入ください</small>
派遣制度（派遣国）：
派遣年度又は回生：
下記の項目について、記載をご希望される場合は、チェックを入れてください。 <small>※詳しくはサンプルをご参照下さい。</small>
<input type="checkbox"/> ①研修中の日程 <input type="checkbox"/> ②配属農場の住所 <input type="checkbox"/> ③研修時の無所得証明
<input type="checkbox"/> ④実務研修時間 <input type="checkbox"/> その他 ()

◆送付先

住所	〒	
フリがな		続柄
氏名		
電話番号		

なお、この申請書にご記載頂いた個人情報は、本会発行の証明書類を作成するため以外に使用いたしません。